

2019 年度 愛知学泉大学シラバス

科目番号	科目名	担当者名	基礎・専門別	単位数	選択・必修別	開講年次・時期
2202141	生活文化特殊講座 A Culture of Livelihood: Workshop A	西原、丹羽	専門	1	選択	2 年前期集中

科目の概要

この科目では、キャリア形成Ⅰ、Ⅱ、Ⅲで作成してきた暮らしに関する記事を編集し、キャリア形成の活動記録「生活練習帳」を完成させることを目標としている。キャリア形成Ⅰ、Ⅱ、Ⅲでは、私たちの暮らしを様々な視点から捉え、その暮らしが少しでも楽しく豊かになるように考えた／調べた結果を、それぞれの課題ごとで他者にわかりやすく伝えることを心がけながら記事にまとめたわけだが、それらをさらに1冊の冊子にまとめる作業をおこなう。それは、キャリア形成Ⅰ、Ⅱ、Ⅲの集大成であるとともに、家政学専攻のディプロマポリシーの核である「これからの社会の新しいライフスタイルのデザインを提案すること」を実際の作業として行うことにもなる。

学修内容	到達目標
① キャリア形成Ⅰ、Ⅱ、Ⅲで作成してきた記事をもとに冊子の編集方針を決める。	① 受講者全員で協力し合い、冊子の編集方針をまとめることができる。
② 冊子の台割りをおこなう。	② 冊子編集の工程を理解し、作業を進めることができる。
③ レイアウトシステム、誌面のデザインの基本を学ぶ。	③ 読み手を意識した誌面のレイアウトやデザインを行うことができる。
④ DTP(DeskTop Publishing)ソフトを用いて編集作業をおこなう。	④ DTP(DeskTop Publishing)ソフトを操作して、冊子の編集をすることができる。

学生に発揮させる社会人基礎力の能力要素

学生に求める社会人基礎力の能力要素の具体的行動事例

前に踏み出す力	主体性	成果物をより良いものにするために、指示された以上の成果を出そうと努力できる。
	働きかけ力	成果物をより良いものにするために、受講生同士の協力、協働を呼びかけることができる。
	実行力	成果物をより良いものとする意志を持続し、冊子の編集を完了させることができる。
考え抜く力	課題発見力	冊子の完成に向けて、工程中に発生する問題点の洗い出しと解決策の提案ができる。
	計画力	完成期限と考え併せながら、成果物がより良いものとなるように工程を管理できる。
	創造力	複数の先行事例を参照しながら最適な表現を探ることができる。
チームで働く力	発信力	自分の意見やアイデアをわかりやすく相手に伝えることができる。
	傾聴力	他の受講生の意見やアイデアを発展的に受け止めることができる。
	柔軟性	当初案や自分のアイデアに固執せず、成果物をより良いものにするために、他の受講生の意見やアイデアを発展的に受け止めることができる。
	状況把握力	共同作業が多い科目であることを理解し、授業が円滑に進むよう、授業への出席、作業担当など科目内のルールは必ず守ることができる。
	規律性	授業への出席、担当箇所の提出期限などの約束は必ず守ることができる。
	ストレスコントロール力	成果物をより良いものとするための努力や苦労を自身の成長の機会と捉えることができる。

テキスト及び参考文献

テキストは使用しない。参考資料は適宜配布する。

他科目との関連、資格との関連

冊子の内容についてはキャリア形成Ⅰ、Ⅱ、Ⅲと連動している。
また、冊子のデザイン、DTPについては色彩学、ベーシックデザイン、PC活用Ⅰ、Ⅱ、Ⅲと連動している。

学修上の助言	受講生とのルール
設定された課題を完遂するためには、授業時間外での作業にも多くの時間を割くことになるが、努力を惜しまずに取り組んでもらいたい。また、教員にも積極的に質問、相談してほしい。	授業の性質上、欠席による補習はかなりの努力が必要なため、原則として1回の欠席も認めない。特別な事情がある場合は事前に連絡をすること。

【評価方法】

評価方法	評価の割合	到達目標		各評価方法、評価にあたって重視する観点、評価についてのコメント
筆記試験				
小テスト				
レポート				
成果発表 (口頭・実技)		①	✓	最終的に完成した冊子の担当部分について評価する。読み手を意識してページが作成されているかを評価する。
		②	✓	
		③	✓	
		④		
		⑤		
作品				
社会人基礎力 (学修態度)		①	✓	<p>【主体性】 指示された以上の成果を出そうと努力できる。</p> <p>【働きかけ力】 受講生同士の協力、協働を呼びかけることができる。</p> <p>【実行力】 成果物をより良いものとする意志を持続し、冊子の編集を完了させることができる。</p> <p>【課題発見力】 冊子の完成に向けて、作業工程中に発生する問題点の洗い出しと解決策の提案ができる。</p> <p>【計画力】 完成期限と考え併せながら、成果物がより良いものとなるように作業工程を管理できる。</p> <p>【創造力】 複数の先行事例を参照し、最適な表現を探ることができる。</p> <p>【発信力】 自分の意見やアイデアをわかりやすく相手に伝えられる。</p> <p>【傾聴力】 他の受講生の意見やアイデアを発展的に受け止められる。</p> <p>【柔軟性】 当初案や自分のアイデアに固執せず、他の受講生の意見やアイデアを発展的に受け止められる。</p> <p>【状況把握力】 共同作業が多い科目であることを理解し、授業が円滑に進むよう、授業への出席、作業担当など科目内のルールは必ず守ることができる。</p> <p>【規律性】 担当箇所の提出期限などの約束は必ず守ることができる。</p> <p>【ストレスコントロール力】 成果物をより良いものとするための努力や苦労を自身の成長の機会と捉えることができる。</p>
		②	✓	
		③	✓	
		④		
		⑤		
総合評価 割合	100			

【到達目標の基準】

到達レベルS(秀)及びA(優)の基準	到達レベルB(良)の基準
<p>担当したページに編集方針を踏まえた上での工夫が加えられており、それが全体の質を向上させている。</p> <p>※担当したページに編集方針を踏まえた上での工夫が加えられており、その工夫が冊子全体に対して極めて有効に機能していると判断された場合にS評価とする。</p>	<p>担当したページのデータが正確に作成されており、修正箇所がない。</p>

週	学修内容	授業の実施方法	到達レベル C(可)の基準	予習・復習	時間(分)	能力名
1週 /	科目と課題の概要説明 【課題】冊子の編集 「家政学専攻版 暮らしの手帖」を作る。	講義	課題を理解できた。	予習: キャリア形成 I、II、III で取り組んだ成果物のデータ整理をしておく。 復習: 授業内で終わらなかったデータ整理を進める。	45	主体性 実行力 課題発見力 傾聴力
2週 /	編集会議 受講者全体で、冊子の編集方針と、各人の役割を分担する。	演習 グループワーク	編集会議により、冊子の編集方針を決めることができた。	予習: 編集方針を考案する。 復習: グループで編集方針をブラッシュアップする。		主体性 働きかけ力 課題発見力 発信力 傾聴力 柔軟性
3週 /	掲載記事の選定 キャリア形成 I、II、III で作成された記事の中から掲載するものを選び出す。	演習 グループワーク	掲載する記事を選定することができた。	予習: データ整理を完了させる。 復習: 記事の選定作業を完了させる。	90	主体性 課題発見力 発信力 傾聴力 柔軟性
4週 /	台割りの作成 冊子全体のページ構成を決める。	演習 グループワーク	冊子のページ構成を作ることができた。	予習: 記事の選定作業を完了させる。 復習: 台割り表を完成させる。	45	主体性 課題発見力 発信力 傾聴力 柔軟性
5週 /	Illustrator/Photoshop の基本操作 1 インターフェイスとドキュメントの設定方法を知る。	演習	DTP の基本的な概念と Illustrator/Photoshop のインターフェイスが理解できた。	予習: Illustrator/Photoshop の基本操作を予習する。 復習: 授業内で学修した基本操作がちゃんとマスターできているか確認する。	45	主体性 実行力 課題発見力 創造力 傾聴力
6週 /	Illustrator/Photoshop の基本操作 2 テキストフレームの作成とテキストの配置、編集の方法を知る。	演習	文字入力と書式設定の方法が理解できた。	予習: 編集方法を予習する。 復習: 授業内で学修した基本操作がちゃんとマスターできているか確認する。	45	主体性 実行力 課題発見力 創造力 傾聴力
7週 /	Illustrator/Photoshop の基本操作 3 図形の描画、写真画像の配置、トリミング、調整の方法を知る。	演習	図形描画と画像配置の方法が理解できた。	予習: 編集方法を予習する。 復習: 授業内で学修した基本操作がちゃんとマスターできているか確認する。	45	主体性 実行力 課題発見力 創造力 傾聴力
8週 /	Illustrator/Photoshop の基本操作 4 新規ドキュメントの作成から入稿用 PDF データの作成までに必要となる最低限の操作方法を知る。	演習	新規ドキュメントの作成から入稿用 PDF データの作成までの一連の流れが理解できた。	予習: 編集方法を予習する。 復習: 授業内で学修した基本操作がちゃんとマスターできているか確認する。	45	主体性 実行力 課題発見力 創造力 傾聴力

能力名: 主体性 働きかけ力 実行力 課題発見力 計画力 創造力 発信力 傾聴力 柔軟性 状況把握力 規律性
ストレスコントロール力

週	学修内容	授業の実施方法	到達レベルC(可)の基準	予習・復習	時間(分)	能力名
9週 /	フォーマットのデザイン作成 ページレイアウトの基本と参考事例を知る。 冊子の基本的なフォーマットとレイアウトシステムを作る。	演習 グループワーク	ページレイアウトの基本が理解できた。 冊子のページフォーマットを作ることができた。	予習: ページレイアウト案を考える。 復習: 未完了の作業を終えておく。	180	主体性 働きかけ力 実行力 課題発見力 創造力 柔軟性 規律性
10週 /	レイアウトデータの作成 台割り表をもとに、テキストの流し込み、タイトルや見出し、画像を配置し、ページデータを作成する。	演習 グループワーク	台割り表をもとに、ページデータを作ることができた。	予習: レイアウトを進める。 復習: 未完了の作業を終えておく。	180	主体性 実行力 計画力 創造力 柔軟性
11週 /	表紙・目次の作成 台割り表をもとに、キャリア形成Ⅰ、Ⅱ、Ⅲの記事ページ以外の必要ページを作成する。	演習 グループワーク	表紙・目次、その他のページが作成できた。	予習: レイアウトを進める。 復習: 未完了の作業を終えておく。	90	主体性 実行力 課題発見力 計画力 創造力 規律性
12週 /	プリントアウト(校正紙)による校正 誤字・脱字だけでなく、ページレイアウト上の瑕疵や間違いがないか確認する。	演習 グループワーク	ページの校正ができた。	予習: 記事を読み返し、校正箇所を把握しておく。 復習: 未完了の作業を終えておく。	180	主体性 働きかけ力 実行力 課題発見力 計画力 柔軟性 規律性
13週 /	データの修正 校正紙にしたがって、データの修正を行う。	演習 グループワーク	データの修正ができた。	予習: 記事の修正を進める。 復習: 未完了の作業を終えておく。	180	主体性 実行力 課題発見力 計画力 柔軟性 規律性
14週 /	入稿用データの作成 全ページのデータをまとめて、入稿用のデータを作成する。	演習 グループワーク	入稿用データを作成できた。	予習: 記事の修正を進める。 復習: 未完了の作業を終えておく。	45	主体性 実行力 課題発見力 計画力 発信力 柔軟性 規律性
15週 /	印刷会社へのデータ入稿 受講者全員で最終確認をして、データを印刷業者へ入稿する。	演習 グループワーク	データの入稿と入稿完了の確認ができた。	予習: データチェックをおこなう。 復習: データに不備がないか確かめる。		主体性 働きかけ力 実行力 課題発見力 計画力

能力名: 主体性 働きかけ力 実行力 課題発見力 計画力 創造力 発信力 傾聴力 柔軟性 状況把握力 規律性
ストレスコントロール力