

2022年度 愛知学泉短期大学シラバス

シラバス番号	科目名	担当者名	実務経験のある教員による授業科目	基礎・専門別	単位数	選択・必修別	開講年次・時期
51501	キャリアデザイン Carrier design	伊藤 照美 (就職指導委員他複数教員)		共通	1年後期・2年前期	必修	1・2後期

科目の概要

保育者として就職するために、この授業では、専門職への就職活動全般について学ぶ。具体的には就職活動の流れを知り、心構えを養う。また、自己分析や履歴書の書き方について学んだり、先輩の体験談を聞いたりする。個人・集団の面接、討論を学修したりする。また、幼児・保育職セミナーや私立幼稚園キャラバン隊の説明会も行う。就職に関する重要な科目であり、受講することによって就職に向けての知識を習得し、進路選択をスムーズに行い、自信を持って採用試験に取り組むことができる。学びの過程で課題を発見し、習得した知識を活用し、課題解決できる力を身に付ける。

学修内容	到達目標
① 保育職採用試験申し込みに必要な履歴書の書き方、自己分析の方法を学ぶ。 ② 保育職採用試験に合格した先輩や保育職に就いて活躍中の先輩の話聞き、進路決定や、就職活動に向けての心構えを学ぶ。 ③ 保育職の採用試験のポイントについて学ぶ。 ④ 採用試験申し込みに必要な志望動機、自己PRの書き方について学ぶ。 ⑤ 外部講師によるグループ面接、個人面接、討論についての知識と心構えを学ぶ。	① 履歴書の書き方、自己分析の方法についての知識を理解することができる。 ② 就職活動に向けての心構えを身につけ、自分の今後の進路について分析して活動に取り組むことができる。 ③ 就職採用試験のポイントを理解することができる。 ④ 採用試験申し込みに必要な志望動機、自己PRの書き方を身につけることができる。 ⑤ 個人、グループ面接、討論についての知識と心構えを身につけることができる。

学生に発揮させる社会人基礎力の能力要素

学生に求める社会人基礎力の能力要素の具体的行動事例

前に踏み出す力	主体性	就職という目標に向かい、自ら課題意識をもって受講することができる
	働きかけ力	
	実行力	提出物を期限内に提出することができる
考え抜く力	課題発見力	自分の進路について情報収集し、整理しておくことができる
	計画力	
	創造力	資料や他者の意見を取り入れ、自分のことを多面的に自己分析することができる
チームで働く力	発信力	履歴書において的確な文章で表現できる
	傾聴力	他者の考えを確認し、自分の意見と比較することができる
	柔軟性	
	状況把握力	
	規律性	遅刻、無断欠席など学習意欲欠如をきたす行動をせず、授業が円滑に進行するようルールを守ることができる。欠席した場合は欠席届を提出し、フォローレポート課題を行う
	ストレスコントロール力	

テキスト及び参考文献

テキスト：「愛知学泉短期大学就職の手引き」、その他配布資料等

他科目との関連、資格との関連

他科目との関連：全科目と関連します。
資格との関連：幼稚園教諭二種免許、保育士

学修上の助言	受講生とのルール
各時間すべきことにしっかり取り組み、目標の就職先の合格が見えてくる。	提出物は、期限内に提出すること。

【評価方法】

評価対象	評価方法		評価の割合	到達目標					各評価方法、評価にあたって重視する観点、評価についてのコメント			
学修成果	学期末試験	筆記（レポート含む）・実技・口頭試験	0	①								
				②								
				③								
				④								
				⑤								
	平常評価	小テスト		0	①							
					②							
					③							
					④							
					⑤							
		レポート		90	①	✓						<ul style="list-style-type: none"> 基礎学習ができている 題材にあった内容で書かれている。 提出期限内に提出できる。
					②	✓						
					③	✓						
					④	✓						
					⑤	✓						
成果発表（プレゼンテーション・作品制作等）		0	①									
			②									
			③									
			④									
			⑤									
学修行動	社会人基礎力（学修態度）	10	①	✓					（主体性）就職という目標に向かい、自ら課題意識をもって取り組むことができる。 （実行力）提出物を期限内に提出することができる。 （課題発見力）自分の進路について情報収集し、整理しておくことができる。 （創造力）自分のことを多面的に考えることができる。 （発信力）的確な文章で表現できる。 （傾聴力）他者の考えを確認し、自分の意見と比較することができる。 （規律性）無断欠席など学習意欲欠如をきたす行動をせず、授業が円滑に進行するようルールを守ることができる。欠席した場合は欠席届を提出し、フォローレポート課題を行う。			
			②	✓								
			③	✓								
			④	✓								
			⑤	✓								
総合評価割合			100									

【到達目標の基準】

到達レベルS(秀)及びA(優)の基準	到達レベルB(良)及びC(可)の基準
提出物（レポート他）をすべて期限内に提出でき内容がすぐれている（A） 履歴書の書き方、自己分析ができ就職活動に向けての目標が明確である（A・S）	履歴書の書き方について理解し、提出物（レポート他）を提出できる（B） レポートをすべて提出できる（B・C）

週	学修内容	授業の実施方法	到達レベルC(可)の基準	予習・復習	時間(分)	能力名
1	オリエンテーション 就職活動の概要を知る。 (就職課・就職委員)	講義	授業全体のねらい・構成と進め方について理解できる。	オリエンテーションの内容を理解しておく(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 課題発見力 傾聴力 規律性
2	自己分析の方法 (就職課・就職委員)	講義	自己分析の方法を理解できる	自己分析を確認し自信を振り返っておく(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 傾聴力 規律性
3	社会人になる前に自分のことを知ろう(履歴書の書き方・自己分析の方法) (就職課・就職委員)	講義	履歴書の書き方を知る。自己分析の方法を知る。	履歴書の書き方について「就職の手引きを」読んでおく(予習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 課題発見力 創造力 傾聴力 規律性
4	(G1)履歴書を書く (G2)基礎学習 (就職課・就職委員)	講義	(G1)履歴書の下書きが書ける(G2)問題をやり通すことができる	履歴書の書き方について「就職の手引きを」読んでおく(予習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 発信力
5	(G1)基礎学習 (G2)履歴書を書く (就職課・就職委員)	講義	(G1)問題をやり通すことができる(G2)履歴書の下書きが書ける	作成した履歴書を再確認し修正しておく(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 発信力 傾聴力 規律性
6	(G1)就職活動を進めるにあたっての注意事項 (G2)目標園を調べよう (就職課・就職委員)	講義	(G1)注意事項を理解することができる(G2)目標園を調べることができる	就職活動について「就職の手引き」を読んでおく(復習) 幾つかの園を調べておく(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 発信力 傾聴力 規律性
7	(G1)目標園を調べよう (G2)就職活動を進めるにあたっての注意事項 (就職課・就職委員)	講義	(G1)目標園を調べることができる(G2)注意事項を理解することができる	就職活動の注意点を再確認しておく(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性
8	内定を勝ちとった先輩からのアドバイス① (就職課・就職委員)	講義	内定を得るための道筋を理解する	就職活動の流れを理解し、計画を立てておく(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性

能力名：主体性 働きかけ力 実行力 課題発見力 計画力 創造力 発信力 傾聴力 柔軟性 状況把握力 規律性 ストレスコントロール力

週	学修内容	授業の実施方法	到達レベルC(可)の基準	予習・復習	時間(分)	能力名
9	内定を勝ちとった先輩からのアドバイス② (就職課・就職委員)	講義	内定をもらうための道筋を理解する	就職活動の流れを理解し、計画を立てておく(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性
10	J-netの入力、冬・春休みに向けての準備 (就職課・就職委員)	講義	J-netの機能を理解する	J-netを使用しておく。冬・春休みに向けての準備の確認をしておく(復習)(予習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性
11	幼児教育・保育職セミナー (就職課・就職委員・全教員)	講義	保育現場の状況を理解する	セミナーで聞いた内容をまとめておく(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性
12	公務員試験相談会 (就職課・就職委員)	講義	申込用紙の記入を理解する	自身が受ける公務員試験について調べておく(予習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性
13	オリエンテーション (就職課・就職委員)	講義	授業を理解することができる	オリエンテーションの内容を理解しておく(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 課題発見力 傾聴力 規律性
14	ジェネリックスキルテスト (就職委員・全教員)	試験	試験をやり抜くことができる	ジェネリックスキルテストの振り返りをしておく(復習)	90	実行力
15	集団討論・集団面接のポイントを学ぶ 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする (就職課・就職委員・外部講師)	講義	集団討論・集団面接を理解する。	集団討論・集団面接について調べておく(予習)	90	主体性 実行力 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性
16	集団討論・集団面接のポイントを学ぶ (就職課・就職委員・外部講師)	講義	集団討論・集団面接を理解する。	集団討論・集団面接の振り返りをしておく(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性

能力名：主体性 働きかけ力 実行力 課題発見力 計画力 創造力 発信力 傾聴力 柔軟性 情況把握力 規律性 ストレスコントロール力

週	学修内容	授業の実施方法	到達レベルC(可)の基準	予習・復習	時間(分)	能力名
17	個人面接のポイントを学ぶ (就職課・就職委員・外部講師)	講義	個人面接を理解する。	個人面接について調べておく(予習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性
18	ジェネリックスキルテストのリテラシーとコンピテンシーの自己理解 (就職委員・全教員)	講義	自己を理解する	ジェネリックスキルテストのリテラシーとコンピテンシーの結果を振り返りをする(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 課題発見力 傾聴力 規律性
19	個人模擬面接① (就職委員・全教員)	演習	個人面接の技能が向上する	履歴書の確認と個人模擬面接の練習をしておく(予習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性
20	個人模擬面接② (就職委員・全教員)	演習	個人面接の技能が向上する	履歴書の確認と個人模擬面接の練習をしておく(予習) 個人面模擬面接の振り返りをする(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性
21	愛知県私立幼稚園連盟キャラバン隊による説明会 (就職課・就職委員・全教員)	講義	愛知県私立幼稚園連盟のことが分かる	私立幼稚園について感想等をまとめておく(復習) 理解度確認として感想や意見を聞いてフィードバックする	90	主体性 実行力 課題発見力 創造力 発信力 傾聴力 規律性

能力名：主体性 働きかけ力 実行力 課題発見力 計画力 創造力 発信力 傾聴力 柔軟性 状況把握力 規律性 ストレスコントロール力